

Auftrag über eine Beratung zur Arbeitsvertragsgestaltung

Hiermit beauftrage ich (Auftraggeber) die KARENT-Unternehmensberatung mich hinsichtlich eines mir angebotenen Arbeitsvertrages zu beraten.

Adresse des Auftraggebers

Vorname/Nachname: _____

Straße/Hausnr.: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

I. Leistungsumfang

Ein Vertragsanwalt von KARENT sowie ein Outplacementberater überprüfen einen Ihnen angebotenen Arbeitsvertrag. Neben einer allgemeinen Prüfung des Vertrages erhalten Sie in einem persönlichen Gespräch Feedback zu folgenden Punkten:

- Klare Regelung von Leistung und Gegenleistung (Tantiemen, Bonus, Optionen, Firmenwagen etc)
- Sicherheit des Arbeitsplatzes (Problematik des leitenden Angestellten), Probezeit
- Besondere Bestimmungen und Haftungsregelung bei Geschäftsführern und Vorständen
- Wettbewerbsverbote, Befristungen und Verlängerungsklauseln
- Vergleich mit den Konditionen bei üblichen Verträgen für gleichwertige Positionen

- Empfehlung für weitere Schritte und ggf. die Gesprächsführung mit dem Arbeitgeber.

II. Sonstige Vereinbarung

KARENT verpflichtet sich, über alle ihr vom Auftraggeber bekannt gewordenen geschäftlichen und privaten Angelegenheiten, auch über das Ende des Beratungsverhältnisses hinaus, Stillschweigen zu bewahren. Der Auftraggeber verpflichtet sich, die ihm überlassenen Beratungsunterlagen nur zu eigenen privaten Zwecken zu verwenden, nicht zu vervielfältigen und nicht an andere Dritte weiterzugeben.

III. Konditionen der Beratung, Rücktrittsrecht

Für diese Leistung gilt ein Honorar von 280,- € zzgl. MwSt. als vereinbart. Das Honorar wird nach gesonderter Rechnungsstellung nach dem Beratungstermin, spätestens aber 6 Wochen nach Auftragserteilung fällig.

KARENT

Ort

Datum

Auftraggeber

Bitte Auftrag per **Fax an 069/272266-10** oder per Post an:
KARENT, Bockenheimer Landstr. 92, 60323 Frankfurt.